Изменения (дополнения) в **Правила внутреннего трудового распорядка**

(с 06.03.2025г.)

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 276»

г.Гаджиево

Внести следующие изменения в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 276»:

В соответствии со статьей 68 ТК РФ, с Федеральным законом от 08.08.2024г. № 268-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»

1. ИЗЛОЖИТЬ в новой редакции п. 2.1.13 раздела 2. Порядок приема, отказа в приеме на работу, перевода, отстранения и увольнения работников школы Правил внутреннего трудового распорядка: ***«Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа должно соответствовать условиям заключенного трудового договора. Приказ о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан выдать ему надлежаще заверенную копию указанного приказа».***
2. П.6.25 раздела 6. Режим работы и время отдыха Правил внутреннего трудового распорядка дополнить подпунктом ***в) «Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работающим инвалидам продолжительностью не менее 30 календарных дней».***
3. ВНЕСТИ изменения Правила внутреннего трудового распорядка.

Дата вступления в силу изменений (дополнений) **06.03.2025 года.**

От работодателя:

Директор МАОУ «СОШ № 276»

_____ И.А. Козинец
(подпись, Ф.И.О.)

05.03.2025г.
(дата подписания)

От работников:

Председатель Наблюдательного совета

_____ И.А.Самарина
(подпись, Ф.И.О.)

05.03.2025г.
(дата подписания)